

**Emplacement certificat**

**JUSTIFICATIF D'ABSENCE**

Je soussigné(e)

Nom : .....

Prénom : .....

personne responsable de l'élève

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

Vous prie d'excuser mon fils/ma fille pour  
l'absence du ...../..... au ...../.....

**MOTIF** (cocher ou compléter)

Maladie de l'enfant avec certificat joint

Décès dans la famille

Convocation par une autorité publique  
(Attestation de l'autorité jointe)

Autre motif à compléter  
(Merci d'expliciter brièvement la raison de l'absence)

.....  
.....  
.....  
.....

Date : ..... Signature : .....

NB : 1. Ce billet d'absence dûment complété sera remis au titulaire, le jour de la rentrée à 8h30.

2. Toute absence de plus de 3 jours doit être couverte par un certificat médical remis au titulaire au plus tard le 4<sup>e</sup> jour d'absence.

**Cadre réservé à la direction**

La justification d'absence est jugée  FAVORABLE  DEFAVORABLE

(Dans le cas où l'absence est défavorable, elle sera dénoncée auprès du service de contrôle de l'obligation scolaire).

La direction,